

因公临时出国人员备案表（样表）

姓 名		性 别		出生日期		出生地		政治面貌	
工作单位及职务、是否为涉密人员及涉密等级		xx（单位）xx(职务)，是/否						健康状况	
家庭主要成员情况	称 谓	姓 名	年 龄	政治面貌	工作单位、职务及居住地（是否取得外国国籍、境外长期或永久居留权				
					xx（单位）xx(职务)，江西省景德镇市，是/否				
组 团 单 位					在团组中拟任职务				
出访任务、所赴地区 出发时间及停留时间									
出访任务审批单位									
最近一次因公出国时间及任务		无							
人员派出单位意见	<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-end; padding: 10px;"> <div style="text-align: center;"> 负责人签字： 年 月 日 </div> <div style="text-align: center;"> 单位盖章 年 月 日 </div> </div>								
说明	本表由因公临时出国人员所在单位填写，按照干部管理权限，报组织人事部门备案，并抄报外事（港澳事务）审批部门。								

此表格一式三份